
Gestire Il Proprio Tempo I Trucchi Per Organizzar

Diventare Giovani

Affrontare i momenti difficili con la resilienza

Instagram: community e creatività

Lo sport degli europei. Cittadinanza, attività, motivazioni

Come avviare l'attività dei tuoi sogni

Gestisci il tuo Team senza Stress, Ora.

Guida per le ragazze e i ragazzi che vogliono scegliere il proprio futuro

Il tuo secondo cervello

La guida del Sole 24 Ore alla gestione delle PMI

Come cambiare e avere il coraggio di farlo senza paura!

Freelance per sempre

Riconquistare il Tuo Ex

Produci e Guadagna

La dispensa leggera

Questione di stile. Consigli pratici e trucchi per riuscire nella vita

Gli errori manageriali. Riconoscerli e trasformarli in opportunità di successo. Guida per manager di ogni livello

Drivership

Handicap e disabilità. Una proposta di metodo valutativo medico-legale e sociale

Non è un paese per mamme

Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi

L'albero dei valori

Mentalità milionaria: Come utilizzare i pilastri segreti del denaro per ottenere una ricchezza duratura, sviluppare abitudini solide, coltivare autodisciplina, attrarre prosperità e raggiungere il successo.

I nove semi del cambiamento. Trasforma la tua vita con il pensiero

ICF-CY e griglie di osservazione

Cercare e cercarsi

Dipende da te

MANUALE PER LE PROFESSIONI SOCIALI E SOCIO SANITARIE

Minidictionary of psychology, criminology and neuroscience

Trasformazione digitale e nuovi modelli di business per l'edilizia

L'arte di essere leader alla luce della Bibbia

Cambiamento e resistenza in terapia

METODO PERNA

Gestire il Proprio Tempo

Banqueting Management

L'Angelo della Creatività

Master Your Time, Master Your Life

Il Team Vincente. Come Creare un Team di Successo per la Tua Azienda. (Ebook Italiano - Anteprima Gratis)

Studio efficace per ragazzi con DSA

Vivere e sperare in tempi difficili
Dalle parole ai fatti

Gestire Il Proprio Tempo I Trucchi Per Organizzar

Downloaded from intra.itu.edu by guest

GAMBLE COOPER

Diventare Giovani Sovera Edizioni

◆ Compra il libro ed ottieni l'ebook gratuito! ◆ Come diventare in breve tempo più produttivo con una gestione del tempo intelligente, seguendo dei consigli e dei trucchi semplicissimi! Leggilo direttamente sul tuo PC, Mac, Smartphone, Tablet o apparato Kindle Leggendo questo libro imparerai a conoscere in cosa consiste il Time Management e come poter utilizzare questa pratica con successo nella tua vita di tutti i giorni! Ti distrai facilmente e hai difficoltà nel mantenere il focus? Vuoi riuscire a fare tutto da solo e non delegare niente a nessuno? Posticipi spesso ciò che devi fare, in particolare quando si tratta di qualcosa di spiacevole o difficile? Allora una corretta gestione del tempo è ciò che ti serve! In questo manuale imparerai quattro dei più noti metodi di Time Management, grazie ai quali potrai aumentare senza fatica la tua produttività. Scoprirai come sia facile impostare un metodo di lavoro duraturo e a portare a termine le tue incombenze. Ti sorprenderai di quanto puoi essere multitasking e perché dovresti dire più spesso di no. Non rispetti le scadenze? Non hai più la forza di guardare a lungo la scrivania? Ti senti stanco e frustrato? Ti sei chiesto perché tutto procede sempre in modo così caotico? Risolvere questi problemi non è difficile come sembra! Grazie a questo utile manuale imparerai... ✪ cos'è il Time Management, come funziona e in che modo può aiutarti a diventare più produttivo. ✪ quali metodi utilizzare per rendere la tua vita di tutti i giorni più organizzata e strutturata. ✪ che puoi essere più motivato e avere più successo in ciò che fai, senza stress ✪ come essere sempre reperibile tramite telefono, social network o email, ma senza sacrificare la tua privacy ✪ perché una migliore gestione del tempo richiede uno sforzo minimo e da dei risultati straordinari. ... e molto altro ancora! Non perdere ancora altro tempo e inizia oggi stesso a costruire la tua personale storia di successo grazie al Time Management. Acquista adesso questo manuale ad un prezzo speciale! Scorri verso l'alto e fai clic sul pulsante "Compra ora con 1-Click" per dare una svolta alla tua quotidianità! 100% garanzia di rimborso: se non sei soddisfatto del tuo acquisto, puoi restituire questo libro ad Amazon entro 7 giorni ed ottenere un rimborso.

Affrontare i momenti difficili con la resilienza Paoline

Guida per le ragazze e i ragazzi che vogliono scegliere il proprio futuro Una guida per i ragazzi e le ragazze che stanno trasformandosi in persone adulte e che si trovano inevitabilmente a dover scegliere cosa fare del proprio futuro. Scelte complicate in un mondo che è totalmente cambiato, dove non ci sono più garanzie. E allora? Allora La parola chiave dell'intero libro è "consapevolezza".

Instagram: community e creatività Edizioni Erickson

Questa Guida offre al lettore un'informazione completa e dettagliata su tutte le problematiche di management che le piccole e medie imprese si trovano ad affrontare. Un agile e rigoroso vademecum per i "piccoli imprenditori", da tenere sulla scrivania e da consultare per ogni evenienza e necessità di approfondimento, e per gli studenti che si preparano a entrare nel mondo

imprenditoriale. Un testo dal taglio pragmatico, in cui trovare le soluzioni ai principali problemi gestionali che interessano e spesso affliggono gli imprenditori: da quelli legati alla specificità della piccola dimensione (strategia, organizzazione e passaggio generazionale), a quelli inerenti ai rapporti con tutto ciò che è esterno all'impresa (marketing e comunicazione, finanza straordinaria, reti di fornitura), a quelli interni più tecnici (produzione, vendite, controllo di gestione, credito e sistemi informativi), per arrivare a quelli legati all'internazionalizzazione (mercati globali, Web marketing)

Lo sport degli europei. Cittadinanza, attività, motivazioni FrancoAngeli

SPUNTI PER FARE UNA NECESSARIA RIVOLUZIONE NEL PAESE MAMMONE CHE NON AMA LE DONNE Sarà un Paese di mammoni, ma l'Italia non è un Paese per mamme. Non lo è prima di tutto per il lavoro, sempre più difficile da conciliare con la famiglia a meno di non esser ricchi o dotati di nonni da schiavizzare. Non lo è, inoltre, per i partner che le donne hanno al fianco, ancora così restii a condividere la fatica del lavoro di cura da sfigurare malamente nel confronto con i maschi nord europei. Non lo è nemmeno per i servizi che mancano, né per l'idea stessa di città né, in ultimo, per un problema culturale. A dispetto di tante, troppe parole sulla maternità, alle donne che fanno figli viene in sostanza detto: hai voluto la bicicletta? Adesso pedala. Da sola e in salita. Un viaggio nella vita delle lavoratrici, mamme e non, attraverso i loro racconti, le difficoltà incontrate, qualche buona idea da replicare e dati e interviste a esperti e studiosi su lavoro e diritti. Spunti per fare una necessaria rivoluzione nel paese mamonno che non ama le mamme Paola Setti, giornalista, è nata a Genova. Ha lavorato per vent'anni in agenzie di stampa e quotidiani. Poi ha fatto il Cammino di Santiago. Oggi ha due figli, un marito e un cane. Questo è il suo primo libro.

Come avviare l'attività dei tuoi sogni Paoline

Come gestire al meglio il tuo team all'interno dell'azienda o di una squadra anche se lo fai da tanto tempo. In un contesto cambiato nel mondo delle relazioni, i leader, i manager, gli allenatori, hanno bisogno di adottare strategie diverse per gestire al meglio i propri collaboratori, senza stress, e ottenere grandi risultati. Il libro mostra come chi conduce gruppi di lavoro può, adottando una metodologia da coach, essere più efficace senza perdere tempo inutile e ottenendo il meglio dal proprio team. Schede pratiche per capire come costruire una mission di team, come gestire al meglio un feedback, come motivare e allenare se stessi al miglioramento.

Gestisci il tuo Team senza Stress, Ora. Edizioni Erickson

Questo Manuale Socio/Sanitario, risponde alle esigenze di formazione per l'Operatore Socio Sanitario (OSS) e per l'Ausiliario Socio Assistenziale (ASA) I programmi e i contenuti raccolti, debitamente modulati in relazione alle diverse professionalità, sono prodotti da docenti che da anni operano in questo settore e offrono un piano di studio che risponde e supporta pienamente le finalità professionali previste dalla normativa vigente. L'equipe di Professionisti e Operatori che ha portato a compimento questo manuale, hanno inteso concepire un percorso didattico completo che fosse capace di coniugare la praticità degli interventi richiesti con l'orientamento scientifico necessario. Poiché sempre più figure stanno intervenendo nel mondo dell'assistenza, Animatori di comunità,

Assistenti Scolastici, Educatori e Formatori fino a tutta l'area del volontariato, crediamo di contribuire ad accrescere conoscenze e competenze adeguate.

Guida per le ragazze e i ragazzi che vogliono scegliere il proprio futuro FrancoAngeli

E-mail, post, immagini, note, link, dati si affastellano ogni giorno nella nostra mente e sul nostro smartphone, ma quando abbiamo bisogno di queste informazioni spesso non riusciamo a recuperarle, le dimentichiamo oppure le ritroviamo al prezzo di un enorme dispendio di tempo e di stress. Tiago Forte, uno dei più grandi esperti mondiali nella gestione della conoscenza individuale, ha creato un metodo rivoluzionario che «salva» e organizza tutto ciò che hai visto, letto, imparato, pensato, rendendo disponibile in pochi secondi e in qualsiasi momento esattamente quello che ti serve. Sarà come avere un Secondo Cervello digitale dedicato a immagazzinare tutti i tuoi ricordi, le conoscenze più preziose, le soluzioni e le risposte, così da lasciare libera la mente e mettere il turbo alle tue capacità cognitive. Con questo sistema geniale non ti sentirai più vittima del sovraccarico di informazioni, non perderai più tempo a cercare dati, rifare ragionamenti, ricostruire idee. Tutti i tuoi appunti saranno per sempre al sicuro e sarà più facile disconnetterti e rilassarti nella vita privata e nel lavoro.

Il tuo secondo cervello il Ciliegio Edizioni

La libera professione attrae perché in teoria promette libertà nella gestione del tempo, dei clienti e dei progetti. Una volta messa in pratica, questa scelta rischia di trasformarsi in una trappola se non viene affrontata nel modo corretto. Errori e scivoloni clamorosi sono sempre dietro l'angolo, e trovare clienti non è un processo automatico, così come quantificare il tuo valore, scrivere un buon preventivo o valutare correttamente il costo dei tuoi servizi. In queste pagine trovi storie, esperienze e consigli per superare molte delle sfide che ti attendono nella vita da freelance. Forte di più di dieci anni da libero professionista - e nessuna intenzione di cambiare strada - l'autore racconta senza filtri il lavoro "indipendente": tempo, clienti, soldi e personal branding, ma anche gli insuccessi e le strategie per raggiungere gli obiettivi professionali.

La guida del Sole 24 Ore alla gestione delle PMI Bruno Editore

«Modificare le proprie abitudini non è semplice, ma iniziare a cercare una via diversa è già un cambiamento... Al termine di questo libro non solo la tua dispensa sarà diventata leggera, ma lo sarà anche la tua vita.» Avete mai sperimentato quel momento di panico assoluto, quando, rientrando a casa per la pausa pranzo o dopo una lunga giornata di lavoro, non avete la più pallida idea di cosa preparare di buono, sano e veloce da mettere in tavola? Magari avete provato a risolvere la situazione con il menu settimanale, o vi siete immolati ai cibi pronti e in scatola, oppure placate l'ansia inzeppando dispense da cui pescare a caso (non di rado prodotti ormai scaduti) o stipando freezer mai grandi abbastanza. Per non parlare del momento che precede questo caos, quello della spesa, in cui, nonostante liste, programmi e strategie, tornate a casa con buste piene di prodotti che poi non mettete in tavola. Se anche per voi è così, questo libro fa al caso vostro: grazie all'esperienza di Elisabetta, potete imparare a fare una spesa ragionata, a risparmiare nella scelta dei prodotti e a cucinare in maniera varia e completa, lasciando spazio alle necessità del momento e senza intasare frigorifero e dispensa.

Come cambiare e avere il coraggio di farlo senza paura! Edizioni Centro Studi Erickson

Il volume presenta e illustra l'utilizzo delle griglie di osservazione su base ICF-CY, elaborate dal

gruppo di coordinamento dell'Area Scuola di AbilNova Cooperativa Sociale. Si tratta di uno strumento semplice e intuitivo, in grado di guidare gli operatori scolastici nell'osservazione e nella raccolta di tutte le informazioni necessarie a promuovere gli interventi educativi e didattici che sostengono il progetto di vita degli studenti con disabilità sensoriale. In questo senso, le griglie di osservazione mirano a promuovere anche un importante cambio di narrazione o di paradigma da parte della scuola, che porti a considerare lo studente con disabilità sensoriale come una persona in evoluzione. Solo in questo modo, del resto, sarà possibile favorire la diffusione di modalità di programmazione didattica e di metodi di intervento utili ad attivare tutte le potenzialità di sviluppo e di apprendimento degli studenti con BES.

Freelance per sempre MyLife

Quanto siamo consapevoli del potere del linguaggio e dei suoi effetti sull'immaginario? Quanto conosciamo le conseguenze sulle nostre azioni delle metafore che usiamo tutti i giorni? Spesso gli studi si sono soffermati sul ruolo decisivo che le metafore hanno nel linguaggio persuasivo dei mass-media, ma ancora poco hanno approfondito quanto esse possano influire sulla lettura della vita personale e pubblica, sino a orientare la legislazione e la politica. Il libro approfondisce in modo stimolante il potere della metafora, evidenziando come essa sostenga il cosiddetto "fast thinking": il pensiero intuitivo e spesso inconsapevole. Esso si basa su anni di condizionamento culturale e provoca automatismi di percezione, di memoria e di competenza, che hanno effetti incisivi sulla vita sociale. Solo quando qualcosa fa "fallire" la metafora e ne mette in evidenza la debolezza si ricorre allo "slow thinking", il sistema di controllo volontario delle informazioni che richiede deliberazione e sforzo e che porta a soluzioni più meditate. Il volume raccoglie i contributi di antropologi che hanno svolto ricerche empiriche in diverse parti del mondo e mette in luce l'intreccio fra metafore egemoni e quelle usate da popolazioni in situazioni di marginalità. Si offre un percorso dal micro al macro, dal piano personale a quello istituzionale, grazie ai contributi di Ronzon, Cevese, Magagnotti, Conti, Maher, Grassi, Modesti, Varvarica.

Riconquistare il Tuo Ex Penguin

L'evoluzione esistenziale procede naturalmente nel suo perenne mutare in divenire. Le terapie psicologiche utilizzano interventi focalizzati sul cambiamento intenzionale tramite valutazioni diagnostiche e metodologie plurime per identificare e interrompere comportamenti disadattivi. La resistenza al processo trasformativo è inclusa nel percorso terapeutico e rappresenta un fattore ineludibile per avanzare verso l'estinzione dei sintomi e la modificazione consapevole della personalità

Produci e Guadagna Sovera Edizioni

Programma di Il Team Vincente Come Creare un Team di Successo per la Tua Azienda QUANDO IL TEAM SI RIVELA UNA SOLUZIONE VINCENTE In che modo il team gestisce meglio le situazioni di emergenza. Come arrivare al successo attraverso la corretta formazione del team di lavoro. Quali sono le caratteristiche che un team deve avere per essere vincente. Come saper misurare la soddisfazione delle persone riguardo al lavoro in team. Quali sono i fattori essenziali che portano il team al successo. L'IMPORTANZA DELLA MOTIVAZIONE DEI COMPONENTI DI UN TEAM L'importanza di condividere le informazioni per poter essere capace di prendere decisioni. Come stabilire i limiti entro i quali le persone agiscono con responsabilità. In che modo si può raggiungere la capacità di

assumere decisioni congiunte. Come trovare l'elemento aggregante per tutti i componenti del team. L'importanza delle relazioni tra i membri del gruppo per lo scambio delle informazioni. L'importanza di riconoscere sempre i meriti e di esprimere apprezzamento per il lavoro svolto. L'importanza di creare una motivazione forte all'interno del posto di lavoro. COME FISSARE DEGLI OBIETTIVI E COME RAGGIUNGERLI Quale vantaggio può trarre una persona appartenendo a un team. L'importanza di avere determinazione a fare nel lavoro per raggiungere gli obiettivi. L'importanza di sapere con chiarezza cosa bisogna fare. Quale caratteristica è importante per evitare il fallimento del team. Come effettuare una corretta analisi e gestione dei rischi. COME GESTIRE E OTTIMIZZARE IL TEMPO QUANDO LAVORI IN TEAM L'importanza di rendere chiaro ed esplicito l'obiettivo al team. L'importanza di definire lo scopo per sapere cosa bisogna fare. Quali azioni compiere per raggiungere lo scopo. L'importanza di saper delegare e guadagnare tempo. L'importanza di fare costantemente il punto della situazione per stabilire le priorità. COME STRUTTURARE LA LEADERSHIP ALL'INTERNO DEL TEAM In che modo ogni singola persona del team è artefice del cambiamento e del successo. L'importanza di far coincidere il valore del singolo con quello del team. Che cos'è la responsabilità e come deve essere esercitata. L'importanza di lodare i buoni risultati del gruppo per essere un buon leader. Come lavorare per essere soddisfatto del tuo lavoro e far crescere il team. COME METTERE IN ATTO UN SISTEMA PREMIANTE Come il leader deve pianificare gli obiettivi e come il collaboratore li deve raggiungere. L'importanza della fase di discussione e condivisione degli obiettivi. Come la comunicazione gioca un ruolo essenziale nel team. Perché è importante riconoscere il premio nel giusto momento. COME GESTIRE LA RESPONSABILITÀ DELLA DIREZIONE Come coinvolgere i senior manager nella strategia del cambiamento. Come creare il team perfetto scegliendo le persone giuste. Come stabilire l'obiettivo principale del team. L'importanza dell'ambiente esterno per la definizione degli obiettivi.

La dispensa leggera Blu Editore

Serenità e resilienza sono i segreti di una vita di successo: la serenità ci rende più forti, la resilienza ci aiuta ad affrontare il caos della vita. Quando ci ritroviamo in situazioni difficili e spiacevoli, le zone cerebrali deputate alla creazione delle emozioni vanno in codice rosso, ostacolando le abilità cognitive e le capacità decisionali. Questo libro è per te se vuoi gestire le tue emozioni e riprendere il controllo del tuo io razionale. Questa guida in formato e-book ti aiuterà a: - essere più resiliente nei momenti difficili - usare il 5G per mantenere competitiva la tua azienda - capire come combattere lo stress - identificare le principali fonti di disturbo - cercare e ottenere aiuto online - conoscere metodi produttivi per gestire lo stress - trovare soluzioni per ricaricarti e rilassarti - e molto altro!

Questione di stile. Consigli pratici e trucchi per riuscire nella vita Greg Marty

Discover 10 Essential Ways to Make the Most of Your Time "Time is money," as the saying goes, but most of us never feel we have enough of either. In *Master Your Time, Master Your Life*, internationally acclaimed productivity expert and bestselling author Brian Tracy presents a brilliant new approach to time management that will help you gain control of your time and accomplish far more, faster and more easily than you ever thought possible. Drawing on the latest research in productivity science and Tracy's decades of expertise, this breakthrough program allocates time into ten categories of priority--including strategic planning/goal setting, people and family, income improvement, rest/relaxation, and even creative time--and reveals the best techniques for focusing

on each effectively. By thoughtfully applying the principles in *Master Your Time, Master Your Life*, you'll not only achieve greater results and reach your goals more quickly and successfully, you'll also have more time to devote to what you truly love.

Gli errori manageriali. Riconoscerli e trasformarli in opportunità di successo. Guida per manager di ogni livello Youcanprint

1060.200

Drivership FrancoAngeli

Un nuovo guru ha conquistato il cuore dei giovani orientali. Il suo nome è Rando Kim. Il professore universitario che è riuscito davvero a dare delle risposte ai ragazzi e lo ha fatto tenendo insieme poesia e praticità, andando al nocciolo dei loro problemi.

Handicap e disabilità. Una proposta di metodo valutativo medico-legale e sociale

Lulu.com

Questo libro è un viaggio emozionante alla scoperta del Metodo Perna, una guida pratica per trasformare la propria vita e raggiungere il successo personale e professionale. Si esplorano temi come la consapevolezza, la creatività, la comunicazione, il marketing digitale e tanto altro ancora. Il Metodo Perna è un approccio innovativo che ci invita a uscire dalla nostra zona di comfort, ad abbracciare il cambiamento e a osare. Questo libro offre una prospettiva unica e coinvolgente su come possiamo migliorare la nostra vita e raggiungere i nostri obiettivi, partendo dalla consapevolezza di noi stessi e del mondo che ci circonda. Ci guida alla scoperta di noi stessi e delle nostre potenzialità, offrendo suggerimenti pratici per trasformare la nostra vita e raggiungere il successo. Questo libro è un'opportunità per tutti coloro che vogliono imparare ad affrontare le sfide della vita con coraggio e determinazione, per realizzare i propri sogni e obiettivi

Non è un paese per mamme Youcanprint

366.140

Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi Giunti

Hai mai sentito parlare di un innovativo approccio alla leadership che mette in primo piano il coinvolgimento, la partecipazione e l'empowerment delle persone? Stiamo parlando della *drivership* e ciò che la differenzia dalla leadership tradizionale è l'attenzione che presta ai processi di cambiamento, alla condivisione delle decisioni e alla creazione di una cultura dell'innovazione e della creatività. Forse non lo sai ma la *drivership* non è solo un insieme di tecniche di gestione aziendale, bensì di valori basati su una visione comune. Un leader "driver" ha infatti a cuore il benessere delle persone, non solo come risorsa produttiva, ma anche come esseri umani complessi e unici, capaci di donare molto di più se si sentono parte attiva di un progetto condiviso. In questo senso, la *drivership* si basa sulla fiducia, sull'ascolto attivo, sulla comunicazione efficace e sulla costruzione di relazioni autentiche. La domanda che a questo punto sono certo ti starai facendo è: "Come posso fare per diventare un leader "driver"? Qual è il segreto?". Se il tuo obiettivo è crescere come leader e acquisire strumenti e competenze capaci davvero di fare la differenza tanto nelle organizzazioni aziendali quanto nella vita di tutti i giorni, questo è il libro giusto per te. Al suo interno, ti mostrerò come diventare un leader di successo capace di raggiungere risultati senza precedenti attraverso il rivoluzionario approccio scientifico alla leadership che prende appunto il nome di *drivership*. ALL'INTERNO DI QUESTO LIBRO SCOPRIRAI: Per quale motivo le convinzioni

giocano un ruolo fondamentale nel mondo della leadership. In che modo i valori e le emozioni impattano positivamente in questo ambito. Quali sono i diversi stili di leadership e le differenze fondamentali. La drivership: cos'è, in cosa consiste e perché rappresenta un'evoluzione della leadership tradizionale. In che modo la drivership permette di ottimizzare al massimo le prestazioni

aziendali. Quali sono i quattro quadranti della drivership. In che modo il pensiero sistemico va a influire positivamente sulla capacità di pensare in modo strategico/critico. La drivership "al femminile": in cosa consiste e in cosa si differenzia maggiormente rispetto alla drivership "al maschile". ...e molto altro ancora!

Best Sellers - Books :

- [Oh, The Places You'll Go! By Dr. Seuss](#)
- [I Will Teach You To Be Rich: No Guilt. No Excuses. Just A 6-week Program That Works \(second Edition\)](#)
- [How To Catch A Mermaid By Adam Wallace](#)
- [Twisted Lies \(twisted, 4\)](#)
- [Think And Grow Rich: The Landmark Bestseller Now Revised And Updated For The 21st Century \(think And Grow Rich Series\) By Napoleon Hill](#)
- [The Shadow Work Journal: A Guide To Integrate And Transcend Your Shadows](#)
- [The Alchemist, 25th Anniversary: A Fable About Following Your Dream](#)
- [Young Forever: The Secrets To Living Your Longest, Healthiest Life \(the Dr. Hyman Library, 11\) By Dr. Mark Hyman Md](#)
- [Things We Never Got Over \(knockemout\) By Lucy Score](#)
- [Never Never: A Romantic Suspense Novel Of Love And Fate](#)